



## Expone / Solicita

---

Expone

Solicita

## Información adicional

---

Información adicional

## Documentación Obligatoria

---

- Datos de Identificación
- JUSTIFICANTE PAGO DE TASAS
- CERTIFICADO TECNICO

## Documentación Opcional

---

- Certificación Descriptiva y Gráfica del Inmueble
- LIBRO DEL EDIFICIO

## Declaro

---

**PRIMERO:** Que mediante la presente declaración responsable pretendo obtener el título habilitante para la ocupación del inmueble con ubicación y referencia catastral anteriormente indicada.

**SEGUNDO:** La presentación de esta declaración responsable, junto con toda la documentación exigida, habilita para la ocupación de la vivienda o edificio de que se trate y para el uso de la edificación declarada, sin perjuicio de las potestades municipales de comprobación o inspección de los requisitos habilitantes para el ejercicio del derecho. La omisión de alguno de los documentos indicados equivaldrá a la no presentación de la declaración responsable y, en consecuencia, la no legitimación para la ocupación del inmueble.

**TERCERO:** Asumo la responsabilidad de que se gire visita de inspección municipal a efectos de comprobar los extremos contenidos en la misma, con autorización expresa e irrevocable de entrada en el domicilio. A tal objeto la inspección municipal se pondrá en contacto con el declarante a efectos de concertar una visita de inspección al inmueble. Las actuaciones obstructivas a las labores de inspección por parte de los declarantes, tales como no permitir el acceso al inmueble, no atender reiteradamente a las llamadas telefónicas o intentos de requerimiento por parte de la inspección municipal, así como dilatar o dificultar la determinación de la fecha y hora para la realización de la visita de inspección, tendrán la consideración de falta de atención a los requerimientos municipales, y en consecuencia supondrán la pérdida de los efectos de la declaración y la comunicación a las compañías suministradoras a efectos de dar de baja los servicios.

**CUARTO:** Manifiesto que soy conocedor de que la omisión, falsedad o inexactitud de documentos de carácter esencial y/o incumplimiento de los requisitos necesarios para efectuar la segunda o posterior ocupación del edificio/vivienda, ya sean de índole urbanística o perteneciente a otros sectores, podrá conllevar la obligación de desocupar el inmueble y, la resolución administrativa que declare tales circunstancias será notificada a las compañías suministradoras de agua, electricidad, etc para que procedan a la suspensión de los correspondientes suministros, conforme a la legislación vigente. Y todo ello sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas en que pudiera incurrir.

**QUINTO:** Asumo, asimismo, la obligación de responder debidamente en el plazo máximo de 10 días cualquier requerimiento de aclaración sobre la declaración responsable de ocupación y documentación anexa que me dirija el Ayuntamiento. La falta de atención del requerimiento municipal en dicho plazo máximo producirá como efecto que se asume la carencia de la autorización para la ocupación, ya que habiéndose suscitado dudas por parte de la administración, no han sido aclaradas debidamente por mi parte, procediendo en consecuencia por mi parte al cese en la ocupación del inmueble así como la comunicación inmediata a las compañías suministradoras para que procedan a dar de baja los servicios y suministros que hubiesen sido contratados.

Lo que manifiesto y declaro a los efectos indicados en el presente documento.

# Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

---

- He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas

## Información básica sobre protección de datos

Responsable	AYUNTAMIENTO EL PUIG DE SANTA MARIA
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <a href="https://ayuntamientodeelpuig.sedelectronica.es/privacy">https://ayuntamientodeelpuig.sedelectronica.es/privacy</a>

## Firma

---

- PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables

Firma

En  , el   
(dd/mm/aaaa) 